Istituto Comprensivo **Bastia 1**

Scuole Statali Infanzia: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"
Scuole Statali Primarie: "Umberto Fifi" - "Ezio Giuliani"
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colomba Antonietti"

Istituto Comprensivo Bastia 1

Via A. Manzoni, 1
06083 – Bastia Umbra (PG)

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze

Art. 26 del DLgs. n. 81 del 09 aprile 2008

Lavori di installazione e cablaggio di servizi e sistemi LAN attivi e passivi nell'ambito del progetto PON 2014-2020

INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO E MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

Data: 25 maggio 2016

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BASTIA 1" BASTIA UMBRA (PG)

Istituto Comprensivo Bastia 1

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Lungarotti

1. Premessa

Il presente documento di valutazione, sviluppato in collaborazione tra il Datore di Lavoro ed il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo Bastia 1, contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza, in conformità all'art. 26 c. 3 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, per fornire alla TELECOM S.p.A., dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, in ottemperanza all'art. 26 c.1 lett. b, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Il presente documento viene allegato al contratto di appalto e descrive i rischi specifici da interferenza correlati ai lavori in appalto.

In base alla "ratio" della norma ed alle indicazioni dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, esiste interferenza quando si verifica un contatto rischioso tra:

- Personale del Committente (Ente Comunale) e Personale dell'Appaltatore;
- Personale dell'Appaltatore e Personale di altre Ditte operanti contemporaneamente nella stessa struttura (cosiddetta "promiscuità lavorativa");
- Personale dell'Appaltatore ed altri Soggetti (personale in servizio presso le strutture scolastiche) presenti nelle Strutture del Committente, ma in uso alla Istituzione scolastica.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici propri dell'attività cui è soggetta l'Impresa Appaltatrice e per i quali dovrà conformarsi alla normativa di settore vigente. L'Impresa Appaltatrice, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, dovrà redigere il proprio documento di valutazione dei rischi, specifico per le attività da svolgere, e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre al minimo tali rischi.

Il presente DUVRI è da considerarsi "dinamico", per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere necessariamente aggiornata nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

Tale documento potrà essere aggiornato, anche su proposta dello stesso esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; tale documento potrà, inoltre, essere integrato su proposta dell'aggiudicatario.

2. Descrizione dell'attività appaltata

Il Servizio affidato in appalto consiste nella installazione di servizi e sistemi LAN attivi e passivi nell'ambito del progetto PON 2014-2020, comprendente:

- installazione di piastrine per scatole tipo UNI503 da esterno, da incasso o su facciata di torretta a pavimento;
- installazione cavo UTP
- installazione patch panel
- quant'altro necessario per il completamento del lavoro

L'attività sarà svolta secondo le modalità e nella piena osservanza di quanto stabilito dal relativo Capitolato Speciale d'Appalto.

3. Descrizione del servizio prestato

Fornitura ed installazione di servizi e sistemi LAN attivi e passivi presso i cinque edifici scolastici dell'Istituto Comprensivo Bastia 1, a Bastia Umbra (PG):

1.	Scuola Secondaria Prima Grado "C. Antonietti"	Bastia Umbra	0758000571
2.	Scuola Infanzia "U. Fifi"	Bastia Umbra	075/8010572
3.	Scuola Primaria "U. Fifi"	Bastia Umbra	075/8002094
4.	Scuola Primaria Costano "E. Giuliani"	Costano di Bastia Umbra	075/8001505
5.	Infanzia Costano "G. Paolo II"	Costano di Bastia Umbra	075/8019766

4. Attrezzature e mezzi in dotazione

Nelle strutture scolastiche sono presenti attrezzature e mezzi in dotazione esclusiva alla scuola.

L'impresa affidataria dovrà utilizzare esclusivamente attrezzature proprie, eventualmente collegandosi all'impianto elettrico del singolo plesso, previa verifica dei carichi elettrici.

5. Scopo

Scopo del presente documento è quello di:

- Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra la Società Appaltatrice e l'Istituto Comprensivo Bastia 1, attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) indicando le misure necessarie per gestire i relativi rischi;
- Fornire alle imprese appaltatrici dettagliate informazioni sui rischi esistenti negli ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività affinché ne informino adeguatamente i propri lavoratori.
- Indicare i costi relativi alla sicurezza al fine di riportarli sui documenti contrattuali così come stabilito dalla richiamata legge.

6. Valutazione dei rischi da interferenze / misure di prevenzione

Allo scopo di garantire la massima sicurezza, occorre valutare con scrupolosa attenzione se il servizio appaltato possa dar luogo a rischi da interferenze.

Per rispondere a tale domanda, bisogna innanzi tutto individuare con precisione le varie operazioni svolte dall'Appaltatore nell'ambito delle Strutture dell'Istituto Comprensivo Bastia 1 (di proprietà del Comune di Bastia Umbra), così da evidenziare i possibili rischi da interferenze e, di conseguenza, predisporre le relative misure di prevenzione.

L'elaborato che segue costituisce il risultato di una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto come dettato dall'art. 26, c.3-ter, del D.Lgs. 81/ 2008 e s.m.i.

Si premette che le lavorazioni saranno svolte in assenza di attività didattica.

Rischio Incendio	**Il luogo di lavoro è valutato a rischio incendio "medio"**	**Costi per sicurezza**
Misure di Prevenzione e Protezione	Informazione e formazione per i lavoratori addetti da parte dell'Impresa Appaltatrice, compresi addetti alla lotta antincendio. Messa a disposizione delle procedure di emergenza delle scuole a tutti i lavoratori dell'Impresa Appaltatrice. Presa visione da parte dei lavoratori sui luoghi, i percorsi di esodo e sul posizionamento degli apprestamenti antincendio.	Trascurabile
Rischio affollamento	**Presenza simultanea di lavoratori di imprese/enti diversi**	**Costi per sicurezza**
Misure di Prevenzione e Protezione	Informazione e formazione per i lavoratori addetti da parte dell'Impresa Appaltatrice. I lavoratori dovranno raccordarsi alle misure di sicurezza previste per i lavoratori delle strutture scolastiche. Nella fattispecie trattasi dei docenti, del personale ausiliario scolastico che possono essere presenti nelle scuole per attività complementari alle attività scolastiche.	Trascurabile
Rischio	**Scivolamento sui percorsi interni dei fabbricati, nonché sulle scale e sui gradini**	**Costi per sicurezza**
Misure di Prevenzione e Protezione	I lavoratori dovranno essere informati circa l'uso di scarpe antiscivolo. I lavoratori non dovranno utilizzare i percorsi sui quali viene esposta la segnaletica indicante il pericolo di scivolamento.	Trascurabile
Rischio	**Contatti con parti elettriche in tensione**	**Costi per sicurezza**
Misure di Prevenzione e Protezione	I lavoratori dovranno usare le componenti terminali dell'impianto elettrico così come presenti, senza apportare loro alcuna modifica. Naturalmente dovranno segnalare ai referenti delle relative strutture, eventuali anomalie che dovessero riscontrare sugli impianti. Ogni attrezzatura elettrica dovrà essere collegata tramite quadro ASC	Trascurabile

Luoghi di lavoro. Le strutture sono adeguate per la tipologia di attività da svolgere, con spazi ampi e senza rischi specifici. È fatto divieto di correre lungo le scale, anche in condizioni di emergenza, in particolare se esterne e bagnate per le avverse condizioni atmosferiche.
È vietato fumare in ogni locale dei plessi scolastici e nelle relative pertinenze.

7. Procedura per i casi di emergenza

Lo scopo della presente sezione è quello di fornire al personale esterno che svolgerà attività nei locali degli istituti scolatici come riportati al punto 3., le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.
Per **Emergenza** si intende qualsiasi situazione anomala che: **ha provocato**, **sta provocando**, **potrebbe provocare grave danno** quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, mancanza di energia elettrica, ecc.
In caso di emergenza, gli operatori dell'impresa appaltatrice collaboreranno alla gestione di eventuali emergenze con il personale scolastico presente. Tutti gli operatori dovranno seguire le seguenti procedure in caso di allarme o emergenza (incendio, terremoto, evacuazione, ecc.):

- In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente gli addetti all'emergenza del plesso ed attivarsi per collaborare con le squadre di emergenza evacuazione;
- Non prendere iniziative pericolose in caso di evidenza di un focolaio di incendio o di presenza di fumo, in particolare se non specificamente formati;
- In presenza di fumo o fiamme coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti, possibilmente umidi, e, se necessario, camminare a carponi;
- Se l'incendio si è sviluppato in un locale, uscire immediatamente verificando che non vi siano altre presenze e chiudere la porta;
- Se l'incendio si è sviluppato fuori del locale in cui si è presenti ed il fumo rende impraticabili i corridoi, chiudere bene la porta e cercare di sigillare le fessure con panni, possibilmente bagnati;
- In presenza di calore proteggersi anche il capo con indumenti di lana o cotone, possibilmente bagnati, evitando i tessuti sintetici;
- In caso di terremoto, cercare riparo all'interno di una porta in un muro portante o sotto una trave; eventualmente sotto il tavolo dei locali o sotto una panchina se si è all'aperto;
- Evitare di stazionare nei pressi di materiale con rischio di caduta dall'alto, sia all'interno che all'esterno degli edifici (ad es. non stazionare vicino ad alberi, lampioni o linee elettriche).
- Seguire le istruzioni degli incaricati e prendersi cura dei bambini affidati;
- Uscire senza correre e recarsi verso il Luogo Sicuro, come definito nel Piano di Emergenza.

Dotazioni di Emergenza presenti nei plessi scolastici: estintori, idranti, impianti di allarme emergenze, cassette di primo soccorso per eventuali medicamenti o interventi in caso di infortunio (ad uso esclusivo del personale scolastico); gli operatori dell'impresa appaltatrice dovranno avere a disposizione proprie cassette di primo soccorso come da D.M. 388/03.

Altre misure di prevenzione installate: Planimetrie affisse nei diversi ambienti, indicanti i percorsi di esodo ed il posizionamento dei presidi antincendio.

Emergenza	INCENDIO ED EVACUAZIONE
Misure di Prevenzione e Protezione	All'interno delle strutture sono previsti un adeguato numero di estintori posti in posizione nota e riportati nella planimetria di emergenza. I lavoratori dell'impresa affidataria dovranno prendere visione delle posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è **115 - Vigili del Fuoco**.
Vostro comportamento di sicurezza	In caso di **piccolo incendio**, se incaricati e addestrati come addetti alla lotta antincendio, cercate di spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi. In caso contrario e qualora non riusciate a spegnerlo cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta. Quindi: - Date l'allarme e fate uscire le altre persone presenti seguendo le vie di fuga ed indirizzandole al punto di ritrovo **mantenendo la calma.** - **Avvertite i Vigili del Fuoco – 115** - Togliete la corrente dal quadro elettrico azionando l'interruttore generale o il pulsante di sgancio posto all'esterno della struttura. - Prelevate una planimetria affissa ed uscite dall'edificio. - Recatevi al punto di ritrovo e verificate la presenza dei colleghi e degli altri lavoratori presenti nella struttura, confrontandosi. - Attendete l'arrivo dei Vigili del fuoco, spiegate l'evento e la presenza di eventuali dispersi.

PRONTO SOCCORSO	
Misure di Prevenzione e Protezione	L'Impresa Appaltatrice deve dotare il proprio personale di cassetta di primo soccorso da utilizzare in emergenza come disposto dal DM 388/03.
Vostro comportamento di sicurezza	Qualora Vi trovaste nella necessità di un intervento di Pronto Soccorso, intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Pronto Soccorso, come da D.Lgs. 81/8 e s.m.i. Utilizzate i presidi sanitari presenti nella cassetta di pronto soccorso. Tuttavia a fronte di un evento grave è necessario chiamare il **118 Pronto Soccorso.**

8. Integrazione del D.U.V.R.I.

Tale documento, ai sensi dell'art. 26, c.3-ter, del D.Lgs. 81/ 2008 e s.m.i, deve essere integrato dal soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, viene recepita ad integrazione degli atti contrattuali.

9. Prescrizioni

In applicazione dell'art. 26 c. 8 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, ogni lavoratore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le proprie generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Nei luoghi di lavoro e nelle loro pertinenze è vietato fumare, portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro.

10. Valutazione dei costi della sicurezza

Sulla base dei rischi da interferenza individuati, l'attuazione delle relative misure da adottare (corretta organizzazione delle attività) **non** comporta costi per la sicurezza.

Ognuno si impegna a contattare le controparti qualora si ritenga necessario, durante lo svolgimento dei servizi, acquisire ulteriori informazioni, effettuare una nuova valutazione dei rischi o modificare le misure adottate per eliminare le interferenze.

11. Verbalizzazione e presa visione del documento

Il/la Sig.
in qualità di:
della

e

Il/la Sig.
in qualità di:
della

dichiarano di aver preso visione del presente documento e di aver predisposto la documentazione con la valutazione dei rischi specifici propri dell'attività della propria impresa.

SI impegnano inoltre di inviare un cronoprogramma dei lavori che dovrà essere concordato ed approvato dall'Istituto Comprensivo Bastia 1.

Luogo, data .....

Timbro e firma per presa visione ed accettazione

_____

Timbro e firma per presa visione ed accettazione

_____