Istituto Comprensivo **Bastia 1**

Scuole Statali Infanzia: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"
Scuole Statali Primarie: "Umberto Fifi" - "Ezio Giuliani"
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colomba Antonietti"

Prot. n. 0000102/C14

Bastia Umbra, 09 gennaio 2018

Albo on line
Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti
Alla Prof.ssa LUCREZI SERENA
Agli atti

Oggetto: Decreto di nomina per SUPPORTO Organizzativo/Amministrativo al DS e al DSGA interno all'Istituzione Scolastica per i seguenti moduli:
Modulo 1 - Modulo 2 – Modulo 3 – Modulo 4 - Modulo 5 – Modulo 6 – Modulo 7 – Modulo 8
PON FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2017 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I . Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I. Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Viste le delibere del Collegio docenti e del Consiglio d'Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Vista la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/28620 del 13/07/2017;

Vista la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31713 del 24/07/2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Vista la propria nota prot. n. 4225/C14 del 18/09/2017 di assunzione a Bilancio con cui è stato inserito il Progetto nel Programma Annuale 2017;

Viste le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;

Vista la nota MIUR n. 34815 del 02/08/2017 "Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

Visto il verbale della Commissione Giudicatrice n. 0000006/C14 del 03/01/2018;

DECRETA

di nominare la Prof.ssa **LUCREZI SERENA** Figura interna all'Istituzione Scolastica **di Supporto Organizzativo/Amministrativo al Ds e D.S.G.A e di Coordinamento della valutazione per i seguenti moduli:**

Modulo 1 "Verso gli esami" destinato agli alunni della Scuola Secondaria
Modulo 3 "I Speak English" destinato agli alunni della Scuola Secondaria
Modulo 4 "Musica di insieme" destinato agli alunni della Scuola Secondaria
Modulo 5 "Io gioco: con il corpo e con la mente" destinato agli alunni della Scuola Primaria di Costano
Modulo 6 "Io gioco: con il corpo e con la mente" destinato agli alunni della Scuola Primaria "U. Fifi"
Modulo 7 "Dall'uso delle mani al coding: tra manipolazione e digitale"
Modulo 8 "La conoscenza come base di consapevolezza" destinato ai genitori dell'I.C. BASTIA 1
nell'ambito del PON FSE per la Scuola 2014/2020 progetto "Una Scuola.....Extra".

Al personale che svolgerà la funzione di supporto organizzativo/amministrativo e di coordinamento valutazione sono richieste le seguenti prestazioni:

- gestione della Piattaforma GPU
- supporto nella gestione finanziaria (SIF 2020)
- curare i rapporti con le autorità preposte per gli adempimenti correlati a partire dalla formulazione delle proposte fino alla gestione amministrativa dei singoli Moduli;
- cura dell'immissione tempestiva dei dati richiesti e del loro costante aggiornamento;
- sostegno agli Esperti, ai Tutor nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema informativo;
- raccolta e corretta archiviazione di tutti i documenti inerenti ai Moduli formativi;
- controllo dell'integrità e della completezza dei dati;
- coordinamento degli interventi con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per la predisposizione di avvisi;
- predisposizione dei contratti e/o degli incarichi al personale coinvolto nel PON FSE
- partecipazione agli incontri del gruppo di coordinamento;
- svolgere le funzioni di raccordo e integrazione con esperti, tutor, curare che i dati inseriti siano corretti e completi;
- garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo, lo svolgimento dei momenti valutativi previsti dal piano;
- coordinare le attività di valutazione e la relativa formalizzazione mediante GPU anche in relazione alla rendicontazione progettuale;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

Il compenso orario per la figura coinvolta nella realizzazione del PON "Una Scuola ...Extra" così come previsto dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 è il seguente:

FIGURA	COSTO ORARIO	QUANTITA' ORE DA EFFETTUARE
SUPPORTO ORGANIZZATIVO/GESTIONALE	€ 17,50 come previsto dalla Tab. 5 del CCNL/Scuola	n. 10 ore per ogni modulo in orario extracurricolare per un totale di 80 ore

Si fa presente che in caso di diminuzione delle presenze e della conseguente riduzione proporzionale dell'importo autorizzato come previsto dal bando, si procederà ad una successiva riduzione dei compensi.

Nel caso in cui i predetti moduli non vengano attivati la presente nomina cessa di avere i suoi effetti.

Nel caso in cui il numero dei partecipanti scenda al di sotto dei 9 per 2 incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso, così come previsto dalle note ministeriali e la presente nomina cessa di avere i suoi effetti.

La S.V. dovrà essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per gli infortuni o provvedervi quanto prima.

Si allega calendario relativo alle attività.

Il presente decreto è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito web www.icbastia1.gov.it ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Stefania Finauro)

Via Alessandro Manzoni, 1 - 06083 Bastia Umbra (PG) Tel. e Fax 0758000571
Email: pgic84300r@istruzione.it : www.icbastia1.gov.it C.F. 80012480549