



PIANO DI MIGLIORAMENTO 2015-2016

AREA DI PROCESSO: curriculum, progettazione e valutazione							
OBIETTIVO DI PROCESSO: miglioramento dei risultati delle prove standardizzate nazionali nella Scuola Primaria							
AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE	MODALITÀ DELLE AZIONI	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	AZIONI DI MONITORAGGIO	TEMPI	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	RISULTATI EFFETTIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
Innalzamento dei livelli di prestazione nelle prove standardizzate INVALSI	-Incontri tra docenti della stessa disciplina per la preparazione di prove adeguatamente strutturate - Somministrazione di prove con procedure attentamente valutate - Costruzione con gli alunni di una routine di somministrazione delle prove (es. concentrazione, lettura attiva ed analitica, identificazione delle informazioni centrali, accessorie e superflue, azioni di sottolineatura nel testo, -Esercitazioni distribuite nel corso dell'anno scolastico ed intensificate	-Docenti	-Registrazione ed analisi dei risultati delle prove di simulazione -Confronto tra docenti della stessa disciplina in merito ai risultati delle prove -Riflessione sui percorsi di preparazione attivati e loro risultati - Confronto tra docenti sui risultati delle prove simulate e nazionali	-Lavoro di coordinamento e pianificazione nei mesi di ottobre-novembre - Una somministrazione al mese secondo le procedure indicate da novembre ad aprile - Documentazione registrazione dei progressivi risultati ad aprile - Tabulazione dei dati per fare una statistica che rilevi l'andamento delle prestazioni di classe e di istituto (settembre) - Riflessione	- Aumento dei livelli di prestazione nelle prove invalsi		





Istituto
Comprensivo
Bastia 1

Scuole Statali Infanzia: “Umberto Fifi” - “Giovanni Paolo II”
Scuole Statali Primarie: “Umberto Fifi” - “Ezio Giuliani”
Scuola Statale Secondaria 1° grado: “Colomba Antonietti”

	<p>a ridosso delle prove ufficiali</p> <ul style="list-style-type: none">-Condivisione con gli alunni della modalità di svolgimento delle prove- Correzione collettiva in classe per l'aumento della consapevolezza- Flessibilità oraria			<p>comunitaria sul lavoro svolto anche alla luce dei risultati ottenuti (ottobre)</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--





AREA DI PROCESSO: curriculum, progettazione e valutazione							
OBIETTIVO DI PROCESSO: modifica della distribuzione dei livelli di valutazione nella Scuola Secondaria di primo grado							
AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE	MODALITÀ DELLE AZIONI	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	AZIONI DI MONITORAGGIO	TEMPI	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	RISULTATI EFFETTIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
Innalzamento del numero degli studenti collocati nelle fasce di eccellenza	<ul style="list-style-type: none">-Analisi dei bisogni formativi-Individuazione delle risorse umane e materiali presenti-Attivazione di corsi di formazioni specifici sulla didattica innovativa-Flessibilità oraria (laboratori in orario scolastico e/o extrascolastico)-Lavori per gruppi di livello-Lavori a classi aperte-Attività in gruppo di costruzione di conoscenze e competenze , attraverso la consultazione di siti e materiali precedentemente analizzati dai docenti- Valorizzazione delle attitudini personali-Partecipazione ad iniziative culturali,	<ul style="list-style-type: none">- Team Docenti-Docente referente di ogni classe-Esperti esterni	<ul style="list-style-type: none">-Valutazione iniziale, in itinere e sommativa-Valutazione collegiale dei risultati delle singole attività-Valutazione degli apprendimenti dei singoli alunni	<ul style="list-style-type: none">- Analisi dei bisogni (settembre/ottobre)- Attivazione corsi di formazione (Il quadrimestre del precedente anno scolastico rispetto alle azioni di miglioramento programmate)- Attività in classe secondo le diverse strategie (da novembre a maggio)-Attività di monitoraggio (giugno)	<ul style="list-style-type: none">-Aumento degli alunni collocati nella fascia di eccellenza-Innalzamento delle competenze-Incremento della partecipazione ad iniziative culturali promosse dalla scuola e dal territorio		





Istituto
Comprensivo
Bastia 1

Scuole Statali Infanzia: “Umberto Fifi” - “Giovanni Paolo II”
Scuole Statali Primarie: “Umberto Fifi” - “Ezio Giuliani”
Scuola Statale Secondaria 1° grado: “Colomba Antonietti”

	<p>concorsi, iniziative, gare nazionali e locali</p> <ul style="list-style-type: none">-Innalzamento dei livelli di conoscenza attraverso la collaborazione con strutture culturali del territorio (es. Università, lab. scientifici ecc.)-Promozione della formazione scientifica e matematica-Implementazione della lingua inglese (teatro in inglese-ket)-Attuazione sistematica di interventi di potenziamento e ampliamento dell'offerta formativa						
--	--	--	--	--	--	--	--





AREA DI PROCESSO: curriculum, progettazione e valutazione							
OBIETTIVO DI PROCESSO: elaborazione di un curriculum verticale delle competenze chiave europee e di cittadinanza							
AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE	MODALITÀ DELLE AZIONI	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	AZIONI DI MONITORAGGIO	TEMPI	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	RISULTATI EFFETTIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
Elaborazione di un curriculum verticale di competenze chiave europee e di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none">-Costituzione di un gruppo di lavoro formato da docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e dal dirigente scolastico-Incontri programmati tra docenti dei diversi ordini di scuola per analisi documentazione ufficiale-Approfondimento e condivisione dei documenti-Elaborazione dei curricula delle competenze chiave europee e di cittadinanza-Elaborazione di un documento di sintesi che integri le competenze chiave europee e di cittadinanza con i curricula disciplinari.-Condivisione del documento prodotto	<ul style="list-style-type: none">-Docenti dell'Istituto-Docenti componenti il gruppo di lavoro-Dirigente scolastico	<ul style="list-style-type: none">-Firme di presenza-Produzione dei documenti finali-Valutazione delle competenze acquisite dagli alunni-Griglie di valutazione delle competenze	<ul style="list-style-type: none">-Costituzione del gruppo di lavoro nel mese di novembre-Presentazione del progetto al collegio dei docenti nel mese di dicembre- Incontri gruppo di lavoro gennaio, febbraio- Produzione del documento fine febbraio-Marzo condivisione del documento con tutti i docenti	<ul style="list-style-type: none">-Produzione di documenti condivisi-Elaborazione di un curriculum verticale per le competenze europee-Utilizzo del documento da parte dei docenti-Acquisizione delle competenze chiave di cittadinanza da parte degli alunni-Sviluppo negli alunni di abilità riferibili alle competenze chiave di cittadinanza-Utilizzo delle competenze nella vita quotidiana-Aumento della consapevolezza negli alunni di valori deducibili dalle competenze di cittadinanza		





Istituto
Comprensivo
Bastia 1

Scuole Statali Infanzia: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"
Scuole Statali Primarie: "Umberto Fifi" - "Ezio Giuliani"
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colomba Antonietti"

AREA DI PROCESSO: curriculum, progettazione e valutazione							
OBIETTIVO DI PROCESSO: utilizzo del nuovo modello di certificazione delle competenze							
AZIONI DI MIGLIORAMENTO PREVISTE	MODALITÀ DELLE AZIONI	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	AZIONI DI MONITORAGGIO	TEMPI	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	RISULTATI EFFETTIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
Utilizzo del nuovo modello di certificazione delle competenze Realizzazione di compiti di realtà	<ul style="list-style-type: none">-Costituzione di un gruppo di lavoro-Incontri programmati tra docenti dei diversi ordini di scuola per analisi documentazione ufficiale-Attivazione di corsi di formazione-Realizzazione di compiti di realtà sulla competenza: "Comunicazione nella madrelingua", "Matematica"-Elaborazione di rubriche valutative-Analisi dei risultati	<ul style="list-style-type: none">-Docenti dell'Istituto-Docenti componenti il gruppo di lavoro-Dirigente scolastico	<ul style="list-style-type: none">-Firme di presenza-Produzione dei documenti finali-Lavori prodotti dagli alunni-Valutazione delle competenze acquisite dagli alunni-Griglie di valutazione delle competenze-Numero dei partecipanti ai corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none">-Costituzione del gruppo di lavoro nel mese di novembre-Presentazione del progetto al collegio dei docenti nel mese di dicembre-Gennaio analisi del documento-Febbraio, marzo strutturazione di compiti di realtà e somministrazione-Aprile verifica dei risultati in vista della compilazione della certificazione delle competenze-Giugno compilazione del modello di certificazione delle competenze per la classe terza scuola Secondaria di Primo Grado	<ul style="list-style-type: none">-Produzione di documenti condivisi-Capacità di utilizzare le competenze acquisite dall'alunno in contesti reali e concreti per la risoluzione di problemi-Utilizzo del nuovo modello per la certificazione delle competenze		

